

**AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA DALLO STAGE**

**DEL FIGLIO MINORENNE (SCUOLA SECONDARIA II GRADO)**

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà – Autocertificazione

(ai sensi del DPR 445/2000)

**Al Responsabile/Tutor aziendale**

Il sottoscritto:

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
 in qualità di  genitore  tutore  altro \_\_\_\_\_ dell'alunno/a  
 minorenne \_\_\_\_\_ frequentante  
 OPERATORE DEL BENESSERE/TECNICO \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez.  
 \_\_\_\_\_

**PREMESSO**

che intendo avvalersi della facoltà prevista dall'art. 19 bis della L. 4 dicembre 2017 n. 172

**AUTORIZZO L'AZIENDA**

a consentire l'**uscita autonoma** (es. a piedi, in bicicletta, con il bus di linea, ...) **del proprio figlio prima del termine dello stage in caso di motivi personali, senza la presenza di accompagnatori;**

**DICHIARANO INOLTRE**

1. **di essere a conoscenza che questa autorizzazione è valida solo se la scuola riceve una mail di richiesta di uscita autonoma entro le ore 12.00 del giorno precedente alla stessa uscita con allegato il documento di riconoscimento del genitore/tutore e richiesta telefonica il giorno stesso dal genitore/tutore;**
2. di essere a conoscenza degli orari ordinari di termine dello stage di frequenza;
3. di conoscere le disposizioni organizzative previste dalla scuola e di condividere e accettare le modalità e i criteri da questa previsti in merito alla vigilanza effettiva e potenziale sui minori;
4. di essere a conoscenza che l'azienda vigilerà con il proprio personale, fino al cancello/porta di uscita del centro e che al di fuori del centro, la vigilanza sul proprio figlio ricade interamente sulla famiglia;
5. di aver valutato la collocazione dell'azienda, i potenziali pericoli, le caratteristiche del percorso azienda-casa, di aver constatato che tale tragitto non manifesta profili di pericolosità particolare e che non è previsto l'attraversamento di vie a traffico pesante;
6. di aver valutato il comportamento abituale e il grado di maturazione e di autonomia del proprio figlio di aver provveduto al necessario addestramento fornendo chiare istruzioni affinché il minore rientri in sicurezza al domicilio eletto;

7. di aver constatato che il proprio figlio conosce il percorso azienda-casa per averlo più volte effettuato anche da solo e che è in grado di percorrerlo autonomamente trasportando il materiale scolastico;
8. di impegnarsi a monitorare il rientro a casa del proprio figlio anche attraverso uso del cellulare, qualora necessario;
9. che nel caso le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi sarà informata tempestivamente l'azienda e la scuola;
10. che su richiesta dell'azienda o della scuola, nel caso insorgessero motivi ostativi, normativi o di sicurezza provvederanno a ritirare personalmente il minore al termine delle lezioni o a farlo ritirare da altro soggetto maggiorenne opportunamente delegato;
11. **LE SOPRAINDICATE AUTORIZZAZIONI, SALVO REVOCA SCRITTA, S'INTENDONO VALIDE PER TUTTO IL PERIODO DI PERMANENZA DELLO/DELLA STUDENTE/ESSA IN QUESTO ISTITUTO E PRESSO L'AZIENDA DI STAGE.**
12. Il genitore che firma dichiara di avere effettuato tale richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, così come previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, e che l'altro genitore è a conoscenza ed acconsente alla presente richiesta di uscita autonoma dell'alunno dallo stage.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegare documento d'identità del/dei dichiarante/i**